

体験塾作成マニュアル(完全判)

井上満夫

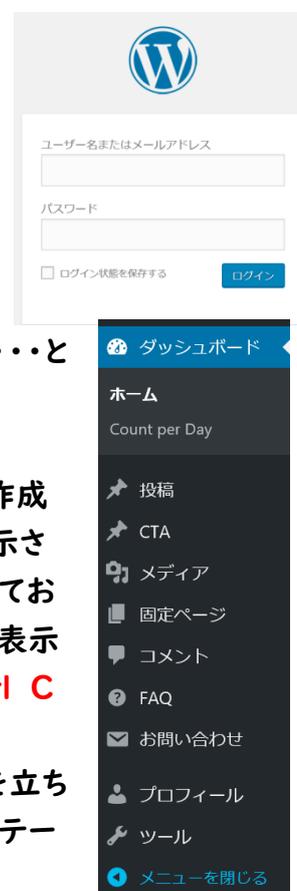
新ホームページの体験塾テーマページ作成マニュアル

1. 準備

- ① WordPress の編集者として、管理者にあらかじめ登録してもらい、ID とパスワードを設定しておく。
- ② 体験塾テーマ主任から、チラシの Word の原稿を受領しておく。

2. WordPress 立ち上げ

- ① インターネットで、<http://tankenkobo.com/wp/> からたんけん工房の新ホームページを立ち上げ、右端の管理者用ログインをクリックし、WordPress を立ち上げ、右のようにユーザーID 名とパスワードを入力する。
- ② WordPress が起動すると、左側にダッシュボードの欄(右に示す)があり、投稿、CTA、メディア、固定ページ、コメント・・・と表記されている。
(一番下の  を押すと、日本語表記が表示される。)
- ③ [投稿] を押し、[投稿一覧] の体験塾テーマから、これから作成するテーマで同一地区のものがあれば、選んでクリックし表示させ、表示されている本文をすべて選択し、**ctrl C** でコピーしておく。無い場合には、同一会場で利用できるテーマ(雛形)を表示させ、利用できる部分(開催場所と応募フォームなど)を **ctrl C** でコピーしておく。
- ④ 続いて、一番上の行にある [新規追加] を押し、新しい投稿を立ち上げ、その本文に **ctrl V** で先ほどコピーしておいた過去のテーマをコピーする。
- ⑤ 次に、↓に示すように、投稿のタイトルに体験塾ホームページの日程表のタイトルを入力する。そのタイトルの前の部分に、開催月日:開催場所:イベントNo.:タイトル の順に入力する。



投稿の編集 新規追加

VK All in One Expansion Unit (Free) プラグインを更新する権限がありません。
ヘルプが必要な場合はこのサイトの管理者にお問い合わせください。

↓ 開催月日 : 開催場所 : イベントNo. : タイトル

7月28日 : 東戸塚小 : T176:牛乳パックで 紙スキに挑戦(ちよ

パーマリンク: <http://tankenkobo.com/wp/2018/06/27/> T176 [ng/](#) [編集](#) [短縮 URL を取得](#)

↑ イベントNo. (半角)

- ⑥ タイトルの項目の下にあるパーマリンクに日本語が含まれている場合は、[編集]を押して、日本語部分をイベントNo.(例:T176)に改めて、OKを押して確定させる。
- ⑦ 体験塾テーマ部分と開催場所・応募フォームが記載してあるか確認し、テーマ部分がない場合には、ちらしから必要な部分を、コピー(ctrl C)でコピーして、投稿の本文にctrl Vで貼り付ける。
- ⑧ コピーした内容と体験塾チラシを比較して、新たに必要となるテーマの画像や地図などを新HPのたんけん工房資料室・たんけん工房作成資料の体験塾応募ライブラリから選択し、適当な位置に配置すると共に、内容に間違いがないかチェックする。
- ⑨ 最後に、開催日、開催場所、締切日、**参加費**について、間違いがないかチェックする。
- ⑩ コピーした内容の中で、インターネットからの申し込みで応募フォームにリンクが張られている場合は**リンクをはずしておく**。また表記も「**下記の応募フォーム**」などと書き換える。
- ⑪ コピーしたテキストのフォントの色や大きさを、調整する。



- ⑫ 地図やテーマの画像の大きさを調整すると共に、テキストの配置を、見やすいように調整する。



画像を右クリックすると、↑のようなメニューバーが表示されるので、画像の配置(左、中央、右、指定なし)と画像の鉛筆マーク(編集ボタン)で調整する。

なお、この編集画面での図の大きさと、最終的なホームページ上での大きさなどの見え方が異なることがあるので、右上にある**[変更をプレビュー]**を押して、確認する。

- ⑬ ここで、一度右上にある**[下書きとして保存]**を押して、保存しておく。

3. コンタクトフォームの挿入 (体験塾受付担当者メールアドレスの指定)

① [問い合わせ]コンタクトフォーム一覧から、既存のコンタクトフォームで参照できるもの(開催場所が同じで、会場係が同じものなど)を選択し、**[複製]**を押して表示する。

コンタクトフォームの[メール]画面を選択し、メールの送信者は適任の者(会場係など)のメールアドレスを確認する。

なお、メールの送信先が複数ある場合には、複数の送信先のメールアドレスを、カンマで区切って記載しておく。

Ccとして、送信する場合には、[追加ヘッダー]欄に、
追加ヘッダー Cc:メールアドレス
として登録しておく。

戸塚コンタクトフォーム_おいしさの科学

このショートコードをコピーして、投稿、固定ページ、またはテキストウィジェットの内容に
[contact-form-7 id="1184" title="戸塚コンタクトフォーム_おいしさの科学"]

↑ショートコード

フォーム メール メッセージ その他の設定

メール

メールのテンプレートをここで編集できます。詳しくは[メールのセットアップ](#)を参照。
以下の項目にて、これらのメールタグを利用できます:
[text-504] [your-name1] [your-name2] [menu-17] [your-school1] [menu-649]

送信先 メールアドレス p

送信元 [your-name2] <wordpress@tankenkobo.com>

② フォーム画面に戻り、タイトル欄に、開催月日：開催場所：イベントNo.：タイトルの順に入力する。

フォーム

フォームのテンプレートをここで編集できます。詳しくは[フォームのテンプレート](#)

テキスト メールアドレス URL 電話番号 数値 日付 テキストエリア

チェックボックス ラジオボタン 承諾確認 クイズ reCAPTCHA ファイル

※ この申込みフォームはテスト用です。申込みはできません。

[text text-504 "タイトル：12月15日：永野小:M157:静電気モーター"] ←タイトル欄
<label> ふりがな [text your-name1] </label>

③ 更に、一番上の欄の、コンタクトフォームの後に、イベントNo.を付加しておく。

コンタクトフォームの編集 [新規追加](#)

間違った設定があるとメール配送の失敗やその他のトラブルにつながり
しょう。 » [Contact Form 7 の設定を検証する](#)

コンタクトフォームが保存されました。

永野小コンタクトフォーム M157 ←イベントNo.を付加

このショートコードをコピーして、投稿、固定ページ、またはテキストウ
[contact-form-7 id="2231" title="永野小コンタクトフォーム2019"]

↑ ショートコード

④ ここで一度、**[保存]** ボタンを押し確定させる。

⑤ 次に、コンタクトフォームの最上段に表記されている**ショートコード**（上記参照）をコピーしておく。

⑥ 2. で作成している投稿の下書きを表示し、作成している投稿の一番下の行の**[ショートコード挿入欄]**に⑤でコピーした**ショートコード**をctrl Vで挿入する。

4. 地区のカテゴリの選択

- ① 右端のカテゴリの自分の地区を選択する。

自分の地区の選択→

カテゴリー

カテゴリー一覧 [よく使うもの](#)

- たんけん工房実験室
- 体験塾一覧表
- 体験塾報告書
- 横浜北1地区
- 横浜北2地区
- 横浜東地区
- 横浜西地区
- 藤沢地区

5. 公開

- ① 完成した投稿を、右端にある[公開]を押してホームページにアップする。
続いて、担当する主任と地区責任者に、完成した体験塾ページのタイトルの下にあるパーマリンクをコピーして、メールに貼り付けて内容の確認を依頼し、了承を得る。
- ② 了承が得られたのちに、体験塾日程表の当該テーマ欄にリンクを設定する。
- ③ 最後に、ホームページの日程表から当該テーマをクリックして、問題ないことを確認して完成です。