

体験塾作成マニュアル(超簡単版)

井上満夫

新ホームページ体験塾ページ作成マニュアル

1. 準備

- ① WordPress の編集者として、あらかじめ管理者に登録してもらい、ユーザー ID とパスワードを設定しておく。
- ② 体験塾テーマ主任から、体験塾チラシの Word 原稿を受領しておく。
- ③ 現在の体験塾ホームページの日程表で、過去の体験塾テーマからこれから作成するテーマで同一会場のものを選んで画面に表示しておく。

2. WordPress 立ち上げ

- ① インターネットで、<http://tankenkobo.com/wp/>からたんけん工房の新ホームページを立ち上げ、右端の管理者用ログインをクリックし、WordPress を立ち上げ、右のようにユーザーID 名とパスワードを入力する。
- ② WordPress が起動すると、左側にダッシュボードの欄 (→に示す) があり、投稿、CTA、メディア、固定ページ、コメント…と表記されている。

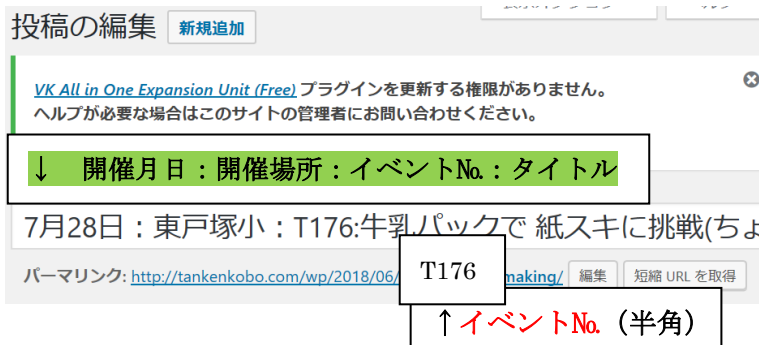


(一番下の  を押すと、日本語表記が表示される。)

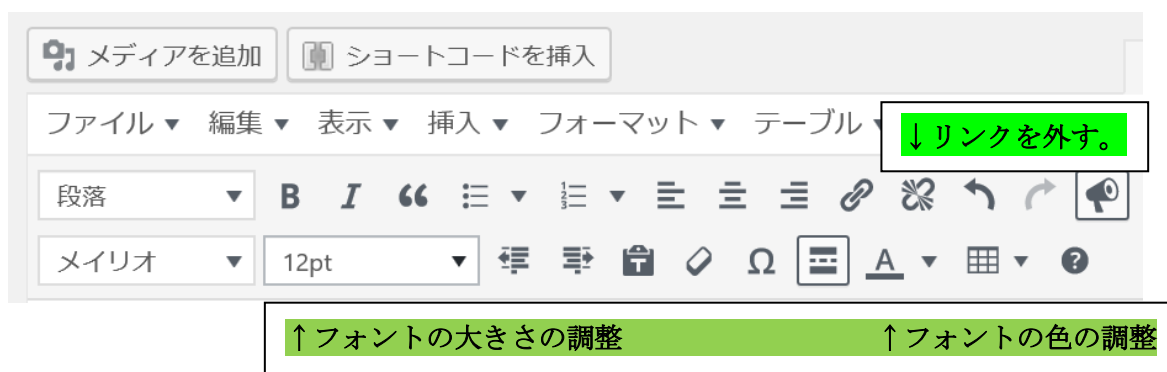
- ③ [投稿] を押し、[投稿一覧] の体験塾テーマから、これから作成するテーマで同一地区のものがあれば選んでクリックし表示させ、表示されている本文をすべて選択し、**ctrl C** でコピーしておく。(なければ、現在の体験塾ホームページの同一テーマ、同一会場のものを選択し、内容を全部コピーしておく。)
- ④ 一番上の行にある [新規追加] を押し、新しい投稿を立ち上げ、その本文に **ctrl V** で③でコピーしておいた過去のテーマの内容を貼り付ける。



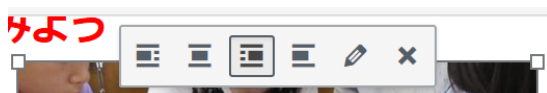
- ⑤ 次に、下に示すように、投稿のタイトルに体験塾ホームページの日程表のタイトルを入力する。そのタイトルの前の部分に、開催月日：開催場所：イベントNo.：タイトルの順に入力する。（項目を：で区切る。）



- ⑥ タイトルの項目の下にある[パーマリンク]の[編集]を押して、日本語表記されている部分を消去し、[イベントNo. 例:T176] (半角)に改めて、OKを押して確定させる。
- ⑦ コピーした内容と体験塾チラシを比較して、開催日と締切日を変更するとともに、内容に間違いがないかチェックする。特に、開催日、開催場所、締切日、**参加費**について、間違いがないかチェックする。
- ⑧ コピーした内容の中で、インターネットからの申し込みで応募フォームにリンクが張られている場合はリンクをはずしておく。また表記も「**下記の応募フォーム**」などと書き換える。
- ⑨ コピーしたテキストのフォントの色や大きさを、調整する。



- ⑩ 地図やテーマの画像の大きさを調整すると共に、テキストの配置を、見やすいように調整する。

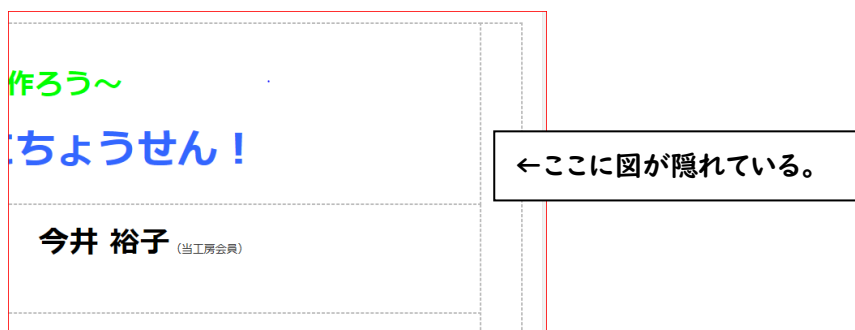


画像を右クリックすると、↑のようなメニューバーが表示されるので、画像の配置（左、中央、右、指定なし）と画像の鉛筆マーク（編集ボタン）で調整する。

なお、この編集画面での図の大きさと、最終的なホームページ上での大きさなどの見え方が異なることがあるので、右上にある[変更をプレビュー]を押して、確認する。

また、旧 HP からのコピーでは、縦罫線の位置が変化して、図が表示されないなど、罫線間隔が短くなる場合があるので、図が大きくなるように、片側の罫線をつかんで、広げることで、図が表示されるので、適当な大きさになるまで広げる。

これまでの HP からのコピーの一部で、図が表示されている部分を下に示す。



罫線つかんで広げる。



なお、左側の文字列が邪魔して広げられない場合には、文字列を短くするように、途中で改行しておくか、文字の大きさを小さくするなどして、図が表示できるようにスペースを広げておく。

① 本文の一番下に、以下の文章がない場合には、以下の文章をコピーして貼り付ける。

おもしろ科学体験塾 応募フォーム

このフォームに必要事項を入力して、申し込んでください。

記入された個人情報は 当工場の管理・運営以外には使用しません。

<< ご注意! >>

☆申込み受付締切期限を過ぎてからの申込みはご遠慮ください。

このページから応募の場合、特に指定がない限り、下記入力 of メールアドレス宛に応募結果を締切後1週間以内にメール送信します。

当落に関係なく結果は必ずメール送信しますので、応募結果が届かない時は、電話で必ず確認をお願いします。

送信に際してスパム防止の”私はロボットではありません”にチェックを入れてください。

[ショートコード挿入欄]

② ここで、一度右上にある**[下書きとして保存]**を押して、保存しておく。

3. コンタクトフォームの挿入 (体験塾受付担当者メールアドレスの指定)

① [問い合わせ]コンタクトフォーム一覧から、既存のコンタクトフォームで参照できるもの (開催場所が同じで、会場係が同じものなど) を選択し、**[複製]**を押して表示する。

コンタクトフォームの [メール] 画面を選択し、メールの送信者は適任の者 (会場係等) のメールアドレスか確認する。

なお、メールの送信先が複数ある場合には、複数の送信先のメールアドレスを、カンマで区切って記載しておく。

Ccとして、送信する場合には、[追加ヘッダー]欄に、

追加ヘッダー Cc:メールアドレス

として登録しておく。

戸塚コンタクトフォーム_おいしさの科学

このショートコードをコピーして、投稿、固定ページ、またはテキストウィジェットの内容に
`[contact-form-7 id="1184" title="戸塚コンタクトフォーム_おいしさの科学"]`

↑ショートコード

フォーム メール メッセージ その他の設定

メール

メールのテンプレートをここで編集できます。詳しくは[メールのセットアップ](#)を参照。
 以下の項目にて、これらのメールタグを利用できます：
 [text-504] [your-name1] [your-name2] [menu-17] [your-school1] [menu-649]

送信先 .jp

送信元

② フォーム画面に戻り、タイトル欄に、開催月日：開催場所：イベントNo.：タイトルの順に入力する。

フォーム

フォームのテンプレートをここで編集できます。詳しくは[フォームのテンプレート](#)

テキスト メールアドレス URL 電話番号 数値 日付 テキストエリア
 チェックボックス ラジオボタン 承諾確認 クイズ reCAPTCHA ファイル

※ この申込みフォームはテスト用です。申込みはできません。

[text text-504 "タイトル：12月15日：永野小:M157:静電気モーター"] ←タイトル欄
 <label> ふりがな [text your-name1] </label>

③ 更に、一番上の欄の、コンタクトフォームの後に、イベントNo.を付加しておく。

コンタクトフォームの編集 [新規追加](#)

間違った設定があるとメール配送の失敗やその他のトラブルにつながり
 ます。> [Contact Form 7 の設定を検証する](#)

コンタクトフォームが保存されました。

永野小コンタクトフォーム M157 ←イベントNo.を付加

このショートコードをコピーして、投稿、固定ページ、またはテキストウィ
 ジェットの内容に
`[contact-form-7 id="2231" title="永野小コンタクトフォーム2019"]`

↑ ショートコード

- ④ ここで一度、**[保存]** ボタンを押し確定させる。
- ⑤ 次に、コンタクトフォームの最上段に表記されている**ショートコード**（上記参照）を ctrl C で、コピーしておく。
- ⑥ 2. で作成している投稿の下書きを表示し、作成している投稿の一番下の行の**[ショートコード挿入欄]**に⑤でコピーした**ショートコード**を ctrl V で挿入する。

4. 地区のカテゴリの選択

- ① 右端のカテゴリの自分の地区を選択する。

自分の地区の選択→

カテゴリ

カテゴリ一覧 [よく使うもの](#)

- たんけん工房実験室
- 体験塾一覧表
- 体験塾報告書
- 横浜北1地区
- 横浜北2地区
- 横浜東地区
- 横浜西地区
- 藤沢地区

5. 公開

- ① 完成した投稿を、右端にある**[公開]**を押してホームページにアップする。
続いて、担当する主任と地区責任者に、完成した体験塾ページのタイトルの下にあるパーマリンクをコピーして、メールに貼り付けて内容の確認を依頼し、了承を得る。
- ② 了承が得られたのちに、体験塾日程表の当該テーマ欄にリンクを設定する。
- ③ 最後に、ホームページの日程表から当該テーマをクリックして、問題ないことを確認して完成です。